



ISTITUTO COMPRENSIVO "CRESPELLANO"

Via IV Novembre , 23 – 40053 VALSAMOGGIA Loc. Crespellano (BO)

Tel. 051/6722325 – 051/960592 – Fax. 051/964154 - C.F. 91235100376

E-mail: [boic862002@istruzione.it](mailto:boic862002@istruzione.it) - [icrespellano@virgilio.it](mailto:icrespellano@virgilio.it) P.E.C.: [boic862002@pec.istruzione.it](mailto:boic862002@pec.istruzione.it)  
– sito internet: [www.icrespellano.it/](http://www.icrespellano.it/)

PROT. 696/C14

Valsamoggia, 05/02/2015

Spett.le Spilnet Informatica di Vitolo Claudio  
Via Fabriani,11  
Spilamberto (MO)  
[info@spilnet.it](mailto:info@spilnet.it)

Spett.le Flash Computers  
Via Crevalcore, 5/h  
San Giovanni in Persiceto (BO)  
[info@flashcomputers.it](mailto:info@flashcomputers.it)

Spett.le HQ Computers  
Via Roma,57/q  
Zola Predosa (BO)  
[info@hqcomputer.it](mailto:info@hqcomputer.it)

Spett.le Test Point  
Via della Meccanica,5  
Argelato (BO)  
[info@testpoint srl.com](mailto:info@testpoint srl.com)

Spett.le ETIC  
Via del Lavoro,85  
Casalecchio di Reno ( BO)  
[paoloventurelli@eticsrl.it](mailto:paoloventurelli@eticsrl.it)

Codice univoco per fattura elettronica UFV9R1

CIG: ZD91312A6E

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO per assistenza e manutenzione tecnico-informativa PER 100 ORE**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il D.I. n° 44/2001 – art. 31 e 33 contenenti norme relative a contratti per prestazioni d'opera intellettuali con esperti per particolari attività e insegnamenti;

**VERIFICATA** la mancata presenza di personale in servizio nell'istituto in possesso di adeguate competenze;

**CONSIDERATA** la necessità di assicurare il servizio di assistenza informatica agli uffici, alle classi e alle aule informatiche dell'Istituto;

**CONSIDERATO** che occorre individuare un esperto in possesso di specifiche competenze tecnico-informatiche cui conferire l'incarico per assistenza e manutenzione tecnico-informatico;

**VISTO** il Decreto L.gs del 12 aprile 2006 n° 163, Codice dei contratti pubblici, relativi a lavori e forniture



ISTITUTO COMPRENSIVO "CREPELLANO"

Via IV Novembre , 23 – 40053 VALSAMOGGIA Loc. Crespellano (BO)

Tel. 051/6722325 – 051/960592 – Fax. 051/964154 - C.F. 91235100376

E-mail: [boic862002@istruzione.it](mailto:boic862002@istruzione.it) - [iccrespellano@virgilio.it](mailto:iccrespellano@virgilio.it) P.E.C.: [boic862002@pec.istruzione.it](mailto:boic862002@pec.istruzione.it)  
– sito internet: [www.iccrespellano.it/](http://www.iccrespellano.it/)

per la pubblica amministrazione;

**VISTA** la Legge del 13 agosto 2010, n° 136 e successive modifiche, relativa agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

INVITA

le SS.LL. a presentare domanda con procedura comparativa per soli titoli, per l'affidamento di un incarico tecnico-informatico presso questa Istituzione scolastica, mediante stipula di contratto di prestazione d'opera professionale da conferire **per 100 ore per un importo massimo di € 4.500,00 oneri inclusi**. Il contratto riguarderà:

- Conoscenza approfondita del Software gestionale SISSI e SIDI;
- di avere una esperienza biennale di assistenza tecnico.informatica nelle scuole, sia per l'hardware che i software.;
- sovrintendere al funzionamento della rete, comprese le apparecchiature di protezione (firewall, filtri, ecc.);
- consulenza ed assistenza degli Uffici (Server e Rete);
- consulenza ed assistenza dei computer, notebook , videoproiettori e LIM di tutte le aule ;
- consulenza ed assistenza per la gestione delle aule speciali - informatica alunni;
- installazione, manutenzione e riparazione *hardware*;
- pulizia periodica dei videoproiettori LIM;
- operazioni inerenti l'installazione di *software* aggiuntivi, degli anti-virus, scansione dei vari computer e l'aggiornamento del sistema;
- assistenza e consulenza, anche telefonica gratuita, per la risoluzione di problemi che non richiedano l'intervento diretto sul posto;
- consulenza tramite remoto;
- impartire agli incaricati istruzioni tecniche ed organizzative che prevedano il salvataggio dei dati.

L'Istituto comprensivo attualmente si compone dei seguenti plessi dotati delle seguenti apparecchiature:

Sede	Aule didattiche con computer, notebook e stampanti	DI CUI CON LIM	Aule speciali (media 15 computer e stampanti)	Segreteria e Dirigenza
Scuola Infanzia Rodari Via Gramsci 3 VALSAMOGGIA Loc. Crespellano	2			
Scuola Primaria Bambini di Sarajevo Via Togliatti 1/3 VALSAMOGGIA Loc. Crespellano	15	13	1	
Scuola Secondaria F. Malaguti Via IV Novembre 23 – VALSAMOGGIA Loc. Crespellano	7	7	2	
Scuola Infanzia Il Piccolo Principe Largo Ugo Foscolo, 3 VALSAMOGGIA Loc.Crespellano- Calcara	2	_____	_____	_____
Scuola Primaria G.Degli Esposti Largo Ugo Foscolo 5/6 VALSAMOGGIA Loc. Crespellano- Calcara	10	4	1	
Scuola Secondaria F.Malaguti Largo Ugo Foscolo 1 VALSAMOGGIA Loc. Crespellano-Calcara	5	5	1	



ISTITUTO COMPRENSIVO "CREPELLANO"

Via IV Novembre , 23 – 40053 VALSAMOGGIA Loc. Crespellano (BO)

Tel. 051/6722325 – 051/960592 – Fax. 051/964154 - C.F. 91235100376

E-mail: [boic862002@istruzione.it](mailto:boic862002@istruzione.it) - [iccrepellano@virgilio.it](mailto:iccrepellano@virgilio.it) P.E.C.: [boic862002@pec.istruzione.it](mailto:boic862002@pec.istruzione.it)  
– sito internet: [www.iccrepellano.it/](http://www.iccrepellano.it/)

Segreteria e Dirigenza – Via IV Novembre 23 – VALSAMOGGIA Loc. Crespellano				10 Computer, 1scanner,6 stampanti
--	--	--	--	--

Previo accordo con il Dirigente Scolastico è possibile effettuare un sopralluogo

Il servizio di manutenzione dovrà essere così inteso:

- su chiamata, durante il normale orario di lavoro, con intervento entro le otto ore lavorative dalla richiesta, per interventi che rivestano particolare urgenza;
- in caso di rotture o guasti di parti hardware, l'assistenza verrà prestata per la ricerca, fornitura e sostituzione delle parti danneggiate, con intervento entro 48 ore dalla chiamata. L'intervento dovrà essere eseguito previa presentazione di preventivo di spesa a questa Scuola, la quale dovrà autorizzare l'intervento di riparazione. La manodopera relativa dovrà essere coperta dal contratto.

Si precisa inoltre quanto segue:

- la ditta aggiudicataria fornirà il servizio di manutenzione senza intermediari;
- **il contratto avrà durata a decorrere dalla data di sottoscrizione fino al completo esaurimento di 100 ore .**

L'offerta dovrà pervenire in busta chiusa, attraverso una delle seguenti modalità:

posta ordinaria –raccomandata

o consegna diretta in Segreteria, presso la Sede Centrale in Via IV Novembre 23. 40053 VALSAMOGGIA Loc.

Crespellano entro e non oltre le **ore 13,00 del 27-02-2015** e recare all'esterno, oltre all'indicazione del mittente, la dicitura **"OFFERTA PER MANUTENZIONE ED ASSISTENZA TECNICO-INFORMATICA"**.

#### Busta 1 – Documentazione amministrativa

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata della seguente documentazione:

- fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 di essere in possesso dei requisiti richiesti nel presente invito (allegato1)

#### BUSTA 2 – Offerta economica

- Offerta economica- l'importo **del contratto IVA INCLUSA PER 100 ORE** (allegato 2)

L'offerta, una volta presentata, non potrà essere ritirata, né modificata o sostituita con altre.

Resta inteso che:

- il rischio della mancata consegna dell'offerta nei termini sotto indicati resta a carico della Ditta Fornitrice del servizio;
- non sono ammesse offerte condizionate, quelle espresse in modo indeterminato e quelle non conformi alla richiesta.

#### - Criteri di scelta della migliore offerta

L'incarico sarà conferito nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, secondo il criterio **dell'offerta al prezzo più basso per l'Amministrazione.**

Un'apposita Commissione, designata dal Dirigente Scolastico, procederà alla valutazione delle offerte



ISTITUTO COMPRENSIVO "CRESPELLANO"

Via IV Novembre , 23 – 40053 VALSAMOGGIA Loc. Crespellano (BO)

Tel. 051/6722325 – 051/960592 – Fax. 051/964154 - C.F. 91235100376

E-mail: [boic862002@istruzione.it](mailto:boic862002@istruzione.it) - [iccrepellano@virgilio.it](mailto:iccrepellano@virgilio.it) P.E.C.: [boic862002@pec.istruzione.it](mailto:boic862002@pec.istruzione.it)  
– sito internet: [www.iccrepellano.it/](http://www.iccrepellano.it/)

pervenute e a stilare una graduatoria per l'assegnazione della gara, il giorno 28/02/2015

Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, si applica l'art.18 , comma 5 del D.M. 28/10/1985 il quale prevede che "In caso di offerta di uguale importo vengono svolti esperimenti di migliona (...) in sede di valutazione delle offerte".

Si procede quindi al rilancio con i soggetti che hanno presentato le migliori offerte.

L'aggiudicazione avverrà ad insindacabile giudizio di questo Istituto con apposito provvedimento che verrà inviato alla ditta aggiudicataria. In caso di rinuncia il servizio sarà affidato alla ditta che, nell'ordine, avrà proposto l'offerta più conveniente. La fornitura del servizio in oggetto potrà essere aggiudicata in presenza di un solo preventivo.

#### **- Affidamento del servizio**

Dopo l'individuazione del miglior offerente ed al fine dell'affidamento ad esso del servizio, l'Istituzione scolastica inviterà il soggetto individuato a produrre la documentazione, i dati anagrafici e fiscali necessari per la stipula del contratto e per i pagamenti.

L'affidatario non potrà avvalersi del subappalto.

L'aggiudicazione della presente gara deve intendersi immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre l'Istituto lo diviene ad avvenuta stipula del contratto di prestazione d'opera professionale.

#### **- Modalità di pagamento**

Con il candidato selezionato, l'Istituto stipulerà un contratto di prestazione d'opera professionale, per la durata dalla stipula del contratto fino ad esaurimento di 100 ore.

Il pagamento del compenso verrà effettuato dietro presentazione di regolare **fattura in formato elettronico** per la prestazione professionale, da produrre alla scadenza del contratto nel rispetto del D.M. 3 APRILE 2013 N.55.

#### **- Informativa sul trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/03 si informa che:**

- le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento afferiscono la procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizione di legge, la facoltà di accedervi.

Per eventuali informazioni rivolgersi al Responsabile del procedimento: Direttore dei Servizi generali ed Amministrativi dell'Istituto.

La presente richiesta con i relativi allegati è pubblicata sul sito web della scuola.

### **Il Dirigente Scolastico**

f.to Dott. Sergio Simoni

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art.3 c.2 D.Lgs n.39/93