



M.I.U.R. – U.S.R. EMILIA ROMAGNA – AMBITO 3
ISTITUTO COMPRENSIVO CRESPELLANO
Via IV Novembre, 23 - Loc. Crespellano - 40053 Valsamoggia (BO)
Tel. 051/6722325 – 051/960592 – Fax. 051/964154 - C.F. 91235100376
E-mail: boic862002@istruzione.it - iccrepellano@virgilio.it
P.E.C.: boic862002@pec.istruzione.it - sito internet: www.iccrepellano.it



IL PIANO DI MIGLIORAMENTO A.S. 2015 - 2016

Sulla base dell'autovalutazione effettuata a Luglio si ritiene importante migliorare prioritariamente in due aspetti:

- 1) il raccordo tra docenti nella progettazione e nella didattica, sia per classi parallele che in verticale, con successiva ricaduta sulle competenze acquisite dagli studenti; si ritiene che i progressi ottenuti avranno immediato riflesso anche nell'area relativa alle competenze chiave e di cittadinanza.
- 2) Il secondo riguarda la necessità di diminuire la varianza tra le classi, ottenendo maggiore equità, in particolare nella primaria.

Queste sono le PRIORITA' dell'Istituto scolastico indicate nel Rapporto di Autovalutazione:

A. Risultati scolastici

1. *Riduzione della percentuale di studenti collocati nelle fasce di voto più basse*
2. *Valorizzazione delle eccellenze*

B. Risultati nelle prove standardizzate nazionali

1. *Diminuzione della variabilità dei risultati fra le classi di scuola primaria*
2. *Diminuzione della variabilità dei risultati fra le classi di scuola secondaria*

Attraverso il lavoro svolto dalla Commissione POF ed il sondaggio aperto a tutti gli insegnanti il Collegio docenti il 15 Dicembre ha stabilito le azioni da intraprendere per questo anno scolastico, riconducibili alla seguente tabella; in essa vengono anche indicati i responsabili per ciascuna azione, individuati nell'incontro tra i membri dei gruppi di progetto, svoltosi il 2 Marzo:

AREA DI PROCESSO	OBIETTIVI DI PROCESSO	AZIONI	RESPONSABILI
Curricolo, progettazione e valutazione	Formulazione di prove strutturate intermedie e finali per classi parallele finalizzate alla valutazione di conoscenze, abilità, competenze	Prevedere incontri tra docenti di classi parallele dei due plessi (uno a Settembre e uno ogni bimestre) per progettare, programmare-verificare competenze	*Coordinatori di plesso: Elena Esposito, Maria Cristina Perez, Elisabetta Coruzzi, Laura Capelli, Elisabetta Marchesini, Rossella Menarini
Ambiente di apprendimento	Potenziamento della rete internet	Garanzia sul funzionamento degli apparati: computer, connessione internet; prevedere tempi brevi per la manutenzione ordinaria e straordinaria.	Dirigente scolastico: Sergio Simoni Direttrice dei Servizi Generali ed Amministrativi: Lidia Masi
	Potenziamento dell'uso delle nuove tecnologie nella didattica		
	Promuovere corsi di aggiornamento sul Piano nazionale digitale anche organizzati presso il nostro istituto con personale interno/esterno.	Organizzazione di corsi di aggiornamento sulla didattica applicata alle nuove tecnologie e/o sulla valutazione. (due incontri annuali + un incontro a giugno + un incontro a settembre)	**Animatrice digitale: Stefania Zanuttini
	Potenziare le attività di recupero/potenziamento, in particolare per Matematica	Progettare interventi di recupero per alunni in difficoltà (a classi aperte)	Coordinamento primaria italiano: Cecilia Petrelli Coordinamento primaria matematica: Rosella Luzzi, Rosanna Tamburino Coordinamento secondaria italiano: Vittoria Capizzi Coordinamento secondaria matematica: Rossella Menarini
		Prevedere per la classe pomeriggi di recupero / potenziamento o compresenze con organico potenziato	<i>Non possibile per questo anno scolastico</i>
Continuità e orientamento	Monitoraggio della varianza tra le classi per valutare l'efficacia di criteri e procedure di formazione delle classi	Controllo nella formazione delle classi prime di equa distribuzione di bambini stranieri e casi problematici	Dirigente scolastico: Sergio Simoni
Orientamento strategico e organizzazioni e della scuola	Programmazione condivisa di verifiche iniziali, intermedie e finali	Prevedere incontri tra docenti di classi parallele dei due plessi (uno a Settembre e uno ogni bimestre) per progettare, programmare, verificare competenze	*
	Incremento dell'aggiornamento del personale, in particolare sulla didattica e la valutazione per competenze	Organizzazione di corsi di aggiornamento sulla didattica applicata alle nuove tecnologie e/o sulla valutazione. (due incontri annuali + un incontro a giugno + un incontro a settembre)	**
	Supporto ai docenti nuovi arrivati	Realizzazione di un protocollo di accoglienza per i nuovi colleghi che permetta di istruire i neo-arrivati sui progetti di istituto, sulle regole dei plessi, sugli orari, sulla modulistica, su funzioni e ruoli	Collaboratrici del Dirigente scolastico: Teresa Borghi e Rossella Menarini

RISULTATI ATTESI E MONITORAGGIO				
	OBIETTIVO DI PROCESSO IN VIA D'ATTUAZIONE	RISULTATI ATTESI	INDICATORI DI MONITORAGGIO	MODALITA' DI RILEVAZIONE
1	Formulazione di prove strutturate intermedie e finali per classi parallele finalizzate alla valutazione di conoscenze, abilità , competenze	Definizione di almeno una prova finale comune per materia, per le classi parallele	Numero di prove articolate per tipologia, per classe, disciplina e grado scolastico	Svolgimento delle prove. Raccolta in fascicolo e possibilmente sul sito (area riservata)
2	Potenziamento della rete internet	Cablaggio e potenziamento della connessione internet	Sedi con efficiente connessione internet	
3	Potenziamento dell'uso delle nuove tecnologie nella didattica	Incremento della dotazione e garanzia di funzionamento	Attrezzature acquisite; problematiche rilevate che hanno impedito l'uso degli strumenti	Dati di acquisizione tramite referenti e segreteria; Monitoraggio problematiche in ciascun plesso tramite segnalazione
4	Promuovere corsi di aggiornamento sul Piano nazionale digitale anche organizzati presso il nostro istituto con personale interno/esterno.	Incremento della partecipazione ai corsi di formazione specifici	Percentuale di docenti partecipanti ai corsi di formazione; numero d'ore di formazione; monitoraggio sulla ricaduta nell'insegnamento	Raccolta dati da attestati di partecipazione, partecipazione a corsi interni, questionario sul corso
5	Potenziare le attività di recupero/potenziamento, in particolare per Matematica	Diminuzione del numero di studenti con lacune; incremento del numero di alunni con buon livello di competenza	Esiti degli alunni partecipanti, in ingresso ed a fine corso	Prove d'ingresso e finali
6	Monitoraggio della varianza tra le classi per valutare l'efficacia di criteri e procedure di formazione delle classi	Diminuzione di un punto della varianza tra le classi	Dati INVALSI	Prove INVALSI di Italiano e Matematica
7	Programmazione condivisa di verifiche iniziali, intermedie e finali	Organizzazione di incontri periodici congiunti per l'elaborazione di prove di verifica e della loro valutazione	Numero degli incontri effettuati; monitoraggio sulla reale partecipazione	Calendarizzazione degli incontri Osservazione del loro svolgimento Sondaggio
8	Incremento dell'aggiornamento del personale, in particolare sulla didattica e la valutazione per competenze	Incremento della partecipazione ai corsi di formazione specifici	Percentuale di docenti partecipanti ai corsi di formazione; numero d'ore di formazione; monitoraggio sulla ricaduta nell'insegnamento	Raccolta dati da attestati di partecipazione, partecipazione a corsi interni, questionario sul corso
9	Supporto ai docenti nuovi arrivati	Attuazione di un protocollo	Definizione di un documento che illustri azioni e referenti	Informazioni acquisite tramite raccordo con responsabile; approvazione del documento da parte del Collegio