



ISTITUTO COMPRENSIVO "CRESPELLANO"
Via IV Novembre , 23 – Valsamoggia (BO) 40053 Loc. Crespellano

Tel. 051/6722325 – 051/960592 – Fax. 051/964154 - C.F. 91235100376

E-mail: boic862002@istruzione.it - iccrespellano@virgilio.it

P.E.C.: boic862002@pec.istruzione.it – sito internet: www.iccrespellano.it/

Prot. n. 2943

/C14

CIG ZC50F3A898

VALSAMOGGIA, 15/05/2014

Dott. Lionetto Ezio
Via Della Palazzina, 18
40037 Sasso Marconi (Bo)
lionetto.ezio@medicalbeautycenter.it

Dott. Lattuca Luigi
Via Lungoreno, 29
40046 Porretta Terme (BO)
lattuca@alice.it

Dott.ssa Rossi Manuela Rosalba
Via Malvolta, 7/2
40137 – Bologna (BO)
manuela.rossi@alice.it

Dott.ssa Mastio Valeria Lucia
Via Donato Creti n.63
Bologna
valeriamastio@libero.it

Dott.ssa Mussi Alessandra
Via Battindarno, 49
40133 Bologna

mussi.alessandra@gmail.com

Oggetto: CONFERIMENTO INCARICO MEDICO COMPETENTE A.S.2014/15

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI gli artt. 31 e 33 del Decreto Interministeriale 1° febbraio 2001, n. 44 - "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche";

TENUTO CONTO che il D.Lgs. 81/2008, prevede l'obbligo per il Dirigente Scolastico di istituire la figura del MEDICO COMPETENTE secondo quanto indicato all'art. 32, commi 8 e 9, del D.Lgs. 81/2008,

CONSIDERATA la necessità di nominare la figura del MEDICO COMPETENTE di questa Istituzione Scolastica ;

VISTO l'art. 46 della Legge n. 133/2008, che apporta modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne e alle consulenze da parte della Pubblica Amministrazione;

VERIFICATO che si rende necessario individuare una figura professionale in possesso dei requisiti richiesti ad assicurare la funzione di MEDICO COMPETENTE ;

invita

le SS.LL. a presentare domanda con procedura comparativa per soli titoli , per l'affidamento di un incarico di MEDICO COMPETENTE presso questa Istituzione scolastica, mediante stipula di contratto di prestazione d'opera professionale da conferire ad un professionista (in forma individuale) che assicuri affidabilità e garanzia.

L'incarico deve essere svolto per n. 7 plessi scolastici di questa Scuola, ubicate rispettivamente :

Sede	Alunni
Scuola Infanzia Rodari Via Gramsci 3 VALSAMOGGIA Loc. Crespellano	180
Scuola primaria Bambini di Sarajevo Via Togliatti 1 VALSAMOGGIA Loc. Crespellano	100
Scuola primaria Bambini di Sarajevo Via Togliatti 3 VALSAMOGGIA Loc. Crespellano	200
Scuola Secondaria F. Malaguti Via IV Novembre 23 – VALSAMOGGIA Loc. Crespellano SEDE dell'I.C. con Dirigenza e Se greteria	180
Scuola Infanzia Il Piccolo Principe Largo Ugo Foscolo, 3 VALSAMOGGIA Loc.Crespellano- Calcara	100
Scuola Primaria G.Degli Esposti Largo Ugo Foscolo 5/6 VALSAMOGGIA Loc. Crespellano- Calcara	190
Scuola Secondaria F.Malaguti Largo Ugo Foscolo 1 – VALSAMOGGIA Loc. Crespellano Calcara	110

Complessivamente l'organico di diritto per l'a.s.2014/15 si compone presumibilmente di:

docenti scuola infanzia 20

docenti scuola primaria 50

docenti scuola secondaria 20

persona ATA :

DSGA 1

Assistenti amministrativi 5

Collaboratori scolastici 18

Al suddetto personale si aggiungeranno le unità previste in organico di fatto

Art. 1 - Oggetto dell'incarico

Oggetto del presente invito è l'assunzione dell'incarico di medico competente , per il quale è previsto un corrispettivo fisso ed invariabile, per tutta la durata del contratto, che viene fissato in n° 1 (uno) anno, decorrente dalla stipula del contratto **per un importo massimo di €2.000,00 oneri inclusi.**

L'incarico consiste nello svolgimento di tutte le attività prevista dalla normativa vigente, nello svolgimento dei propri compiti e nella consulenza in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, rientra nell'oggetto del contratto lo svolgimento delle seguenti attività :

- Consulenza, sopralluogo in ambiente di lavoro e/o partecipazione a riunioni annuali.
- Redazione del protocollo sanitario.
- Tenuta cartelle sanitarie e di rischio.
- Collaborazione alla formulazione del Documento di Valutazione dei Rischi.
- Visita medica preventiva/periodica con espressione del giudizio di idoneità alla mansione specifica. Si precisa che le visite saranno effettuate su incarico formale dell'istituzione scolastica e dopo la valutazione, da parte del Medico Competente, dei rischi aziendali e di mansione specifica. (docenti di scuola dell'infanzia , personale ATA)
- Esami strumentali da eseguire secondo il piano sanitario redatto dal medico competente incaricato.
- Spese aggiuntive
- Adempiere ad ogni altro obbligo previsto dall'art. 25 del T.U. 81/2008.

Eventuali inadempienze che diano luogo a sanzioni nei confronti del Dirigente Scolastico saranno oggetto di una presunzione relativa di responsabilità per inadempienza contrattuale da parte del medico competente

Art. 2 - Requisiti richiesti

L'invito è rivolto a coloro che risultano in possesso dei titoli prescritti dall'art.38 del D.Lgs. 81/08, con l'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni.

I soggetti che intendono partecipare dovranno, a pena di esclusione, dichiarare di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
 - b) godimento dei diritti civili e politici;
 - c) capacità e requisiti professionali previsti dall'art. 38, D.Lgs. 81/2008;
 - d) iscrizione alla Camera di Commercio, Industria Artigianato e Agricoltura, ovvero nei casi di professionisti, iscrizione presso il competente Ordine professionale da almeno 60 mesi.
- E' possibile partecipare oltre che per i liberi professionisti, anche per le società di professionisti.

Art. 3 - Modalità di partecipazione e presentazione delle domande

Gli interessati dovranno far pervenire, per posta, la domanda di partecipazione al seguente indirizzo: **Al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Crespellano – via IV novembre 23 40053 VALSAMOGGIA Loc. Crespellano entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13.00 del giorno 30/05/2014 a pena di esclusione.**

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo carico dei mittenti. Farà fede la data di protocollo di arrivo e non quella del timbro postale di partenza.

L'apertura delle buste avverrà il **31/05/2014 a cura di un'apposita commissione, presso i locali della sede dell'I.C.**, al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti richiesti. I lavori di valutazione delle offerte procederanno in sede riservata e il procedimento con l'individuazione della ditta miglior offerente. Seguirà comunicazione scritta a tutti i partecipanti

Su appuntamento, gli interessati potranno effettuare apposito sopralluogo degli spazi scolastici.

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata della seguente documentazione:

- fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae in formato europeo (Europass);
- dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 di essere in possesso dei requisiti indicati all'art. 2 del presente Bando di gara;;
- Offerta economica

Questa Istituzione scolastica si riserva il diritto di:

- procedere all'affidamento dell'incarico in caso di offerta economica più vantaggiosa per la scuola;
- procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze segnalate.

Si riserva, comunque, la facoltà di non conferire l'incarico nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica della scuola.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Il responsabile dei dati è individuato nella persona del Dirigente Scolastico.

Art. 4 - Criteri di scelta della migliore offerta

L'incarico sarà conferito nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, secondo il criterio **dell'offerta al prezzo più basso per l'Amministrazione.**

Un'apposita Commissione, designata dal Dirigente Scolastico, procederà alla valutazione delle offerte pervenute e a stilare una graduatoria per l'assegnazione della gara.

Art.5 - Affidamento del servizio

Dopo l'individuazione del miglior offerente ed al fine dell'affidamento ad esso del servizio, l'Istituzione scolastica inviterà, il soggetto individuato a produrre, la documentazione, i dati anagrafici e fiscali necessari per la stipula del contratto e per i pagamenti.

L'affidatario non potrà avvalersi del subappalto.

L'aggiudicazione della presente gara deve intendersi immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre l'Istituto lo diviene ad avvenuta stipula del contratto di prestazione d'opera professionale.

Art. 6 - Modalità di pagamento

Con il candidato selezionato, l'Istituto stipulerà un contratto di prestazione d'opera professionale, per la durata dalla stipula del contratto al 31/08/2015. Il pagamento del compenso, che si intenderà al lordo delle ritenute fiscali, se dovute, e sarà onnicomprensivo di tutte le spese, verrà effettuato dietro presentazione di regolare **fattura in formato elettronico** per la prestazione professionale, da versarsi alla scadenza del contratto nel rispetto del D.M. 3 APRILE 2013 N.55

Il Dirigente Scolastico

f.to Dott. Sergio Simoni

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art.3 c.2 D.Lgs n.39/93